



Demande n° : \_\_\_\_\_

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

## Formulaire de demande de fin du statut de déchet

### Important - À propos des champs colorés !

**Champs obligatoires** en bordure rouge-orangé

Champs à remplir lorsque la demande s'y applique  
en bordure orange clair

Sections dont au moins une case doit être remplie  
en bordure verte

Champs contenant des informations  
supplémentaires en bordure vert clair (**facultatif**)

### Partie I – Demandeur, personne en charge et experts impliqués

I-01 Motif de la demande de fin du statut de déchet :

Veuillez préciser : la nature du déchet d'origine, la quantité, la provenance ainsi que la voie de valorisation du produit issu du déchet.

#### Demandeur

**Personne physique** (le cas échéant, remplir les 5 lignes suivantes)

I-02 Nom :

I-03 Prénom :

I-04 N° personnel (n° matricule) :

I-05 Téléphone :

I-06 E-mail :



# Administration de l'environnement

Grand-Duché de Luxembourg

Version du 22 / 10 / 2025

Demande n° : \_\_\_\_\_

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

<input type="checkbox"/>	<b>Personne morale</b> (le cas échéant, remplir les lignes suivantes)
I-07	Désignation / raison sociale :
I-08	Adresse du siège :
I-09	Forme juridique :
I-10	Téléphone :
I-11	E-mail :
<b>Personne(s) de contact - personne(s) habilitée(s) à représenter la personne morale</b>	
I-12	Nom(s), prénom(s) et fonction(s) :
I-13	Téléphone :
I-14	E-mail :
<b>Site de production / lieu de génération des déchets</b>	
I-15	Adresse :
I-16	Autorisation(s) d'exploitation (nom, numéro) :
Veuillez joindre une/des copie(s) en annexe.	
I-17	Certifications nationales / internationales :
Veuillez joindre une/des copie(s) en annexe.	
<b>Adresse de contact du/des responsable(s) du site d'exploitation</b>	
I-18	Nom(s), prénom(s) et fonction(s) :



**Administration  
de l'environnement**  
Grand-Duché de Luxembourg

Version du 22 / 10 / 2025

Demande n° : \_\_\_\_\_

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

I-19 Téléphone :

I-20 E-mail :

**Experts impliqués / Personne chargée du dossier (le cas échéant)**

I-21 Nom de l'entreprise :

I-22 Adresse de contact :

**Personne de contact**

I-23 Fonction :

I-24 Nom :

I-25 Prénom :

I-26 Téléphone :

I-27 E-mail :

**Justificatif de qualification**

I-28 Certifications nationales / internationales :

Veuillez joindre une/des copie(s) en annexe.



**Administration  
de l'environnement**  
Grand-Duché de Luxembourg

Version du 22 / 10 / 2025

Demande n° : \_\_\_\_\_

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

## Annexes

- I-29    Liste de tous les documents justificatifs joints au regard des Parties I à V de la demande :



Demande n° : \_\_\_\_\_

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

## Partie II – Fin du statut déchet : origine et traitement

### Fin du statut de déchet

II-01 Produit :

II-02 Quantités annuelles de production :

II-03 Norme du produit / Certification(s) :

Veuillez joindre une/des copie(s) en annexe.

### Origine du déchet

II-04 Code CED (avant traitement) :

II-05 Décrivez l'origine du déchet destiné à devenir un produit après traitement.

Justifiez les informations relatives aux quantités, aux caractéristiques et à la qualité par des documents en annexe.



Demande n° : \_\_\_\_\_

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

### Traitement du déchet

- II-06 Décrivez les méthodes par lesquelles le déchet est traité pour devenir un produit. Justifiez en quoi les méthodes choisies permettent effectivement une utilisation ultérieure du produit.

Ajoutez, si nécessaire, des documents justificatifs en annexe.

### Utilisation du produit

- II-07 Expliquez en détail à quelle fin spécifique le produit sera utilisé et pourquoi il est adapté à cette finalité.

Ajoutez, si nécessaire, des documents justificatifs en annexe.



Demande n° : \_\_\_\_\_

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

## Partie III – Utilisation ultérieure du produit

### Utilisation ultérieure du produit

#### Description du marché

- III-01 Décrivez le marché de votre produit en tenant compte des facteurs suivants : volumes commerciaux, évolutions du marché, volatilité des prix et des quantités.

[Large empty box for market description]

Joidre, si nécessaire, des pièces justificatives en annexe.

- III-02 Norme(s) applicable(s) au produit concerné :

[Large empty box for applicable norms]

Veuillez joindre les justificatifs en annexe.

- III-03 Cotations des prix du marché :

[Large empty box for price quotations]

Veuillez joindre les justificatifs en annexe.

- III-04 Statistiques commerciales :

[Large empty box for commercial statistics]

Veuillez joindre les justificatifs en annexe.

- III-05 Autres publications relatives au commerce du produit :

[Large empty box for other publications]

Veuillez joindre les justificatifs en annexe.



Demande n° : \_\_\_\_\_

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

**Acheteurs potentiels du produit**

- III-06 S'il existe des accords ou des précontrats avec des clients potentiels, listez-les ici en indiquant les quantités de produit correspondantes.

Veuillez joindre en annexe les contrats d'achat ou tout autre document attestant d'obligations, d'accords ou d'engagements commerciaux.



Demande n° : \_\_\_\_\_

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

## Partie IV – Description du produit, transformation ultérieure et gestion de la qualité

### Description du produit

#### Propriétés du produit et responsabilité du fabricant

IV-01

Quelles propriétés du produit sont garanties par le fabricant ?

Justifiez par les résultats d'analyses d'un échantillon ou, le cas échéant, d'un échantillonnage représentatif sur une certaine période du produit issu du déchet (Résumez ici et joignez protocole complet en annexe).

IV-02

Expliquez l'utilisation ultérieure du produit en tenant compte de l'exigence selon laquelle le produit doit satisfaire aux besoins techniques de la finalité mentionnée en Partie II.

Ajoutez, si nécessaire, des justificatifs et descriptions en annexe.



Demande n° : \_\_\_\_\_

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

## Cadre légal

### Cadre légal national

- IV-03 Énumérez les lois et règlements nationaux applicables à la gestion du produit et justifiez votre évaluation.

Ajoutez, le cas échéant, des justificatifs et descriptions en annexe.

### Cadre légal international

- IV-04 REACH : Indiquez la classification du produit selon REACH ou justifiez pourquoi la classification n'est pas nécessaire.

- IV-05 AUTRES : Énumérez les lois et règlements internationaux applicables à la gestion du produit et justifiez votre évaluation.



Demande n° : \_\_\_\_\_

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

**En cas d'exportation → cadre légal national du/des pays destinataires**

- IV-06 Énumérez les lois et règlements nationaux du pays destinataire qui vont au-delà des lois et règlements nationaux et internationaux et justifiez votre évaluation.

**Assurance qualité**

- IV-07 Décrivez brièvement les mesures d'assurance qualité mises en œuvre pour garantir la qualité du produit, le respect des cadres légaux et, le cas échéant, la conformité aux normes du produit.

Joignez, le cas échéant, les derniers rapports de certification en annexe.

- IV-08 Énumérez les certifications de votre entreprise visant à garantir la gestion conforme des déchets et le management de la qualité (par ex. ISO 14001).

Veuillez joindre en annexe demandes, contrats d'achat ou tout autre document attestant d'obligations, d'accords ou d'engagements commerciaux.



Demande n° : \_\_\_\_\_

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

## Partie V – Évaluation des risques : environnement et sécurité

### Classification du produit

V-01 Veuillez cocher la catégorie correspondante :

inerte

non inerte

dangereux

Dans ce cas :  
Joindre en annexe la fiche de données de sécurité (FDS) conformément au règlement CLP et la notification CLP

### Sécurité du produit

V-02 Fournissez des informations sur les substances potentiellement dangereuses pouvant être présentes dans le produit.

Indiquez les propriétés dangereuses potentielles liées à l'origine, au mode de collecte ou au traitement du déchet.

Joignez les résultats d'analyse confirmant la présence ou l'absence de composants dangereux.

### Mesures de sécurité (pour les produits dangereux)

V-03 Énumérez les phrases H et P applicables. Décrivez les mesures de sécurité visant à prévenir toute manipulation inappropriée du produit et toute libération non contrôlée dans l'environnement, dans la mesure où elles vont au-delà de la gestion de la qualité décrite en Partie IV.

Justifiez, le cas échéant, par des documents appropriés tels que instructions de travail, analyses de risques, plans de sécurité opérationnelle ou autres documents pertinents.



# Administration de l'environnement

Grand-Duché de Luxembourg

Version du 22 / 10 / 2025

Demande n° : \_\_\_\_\_

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

## Contact

La présente demande de fin du statut de déchet, accompagnée de sa ou ses pièce(-s) jointe(-s), est à envoyer par e-mail à [offall@aev.etat.lu](mailto:offall@aev.etat.lu) ou par courrier à :

Administration de l'environnement  
Unité Stratégies et concepts  
1, avenue du Rock'n'Roll  
L-4361 Esch-sur-Alzette

Les données à caractère personnel récoltées par ce formulaire sont traitées en conformité avec le règlement (UE) 2016/679 du parlement européen du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel. Veuillez naviguer vers le lien <https://environnement.public.lu/fr/support/protection-donnees/aev.html> pour prendre connaissance du détail de la protection de vos données, appliquée par l'Administration de l'environnement.

Le (La) soussigné(e) \_\_\_\_\_,

déclare par la présente que toutes les indications fournies sont véridiques et que les copies jointes sont conformes aux originaux.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

Localité

Date

\_\_\_\_\_  
Signature