



Wie erstelle ich einen Jahresbericht?

Nachdem Sie sich eingeloggt haben, kommen Sie zur Seite „001 – Betriebsgenehmigungen“ auf welcher Sie eine Liste Ihrer Jahresberichte finden:

**Transport & Behandlung von Abfällen -
Verwaltung der Jahresberichte und Genehmigungen**

001 - Betriebsgenehmigungenwaste_annual_reportweb#AEV005

Sie sind eingeloggt als **AEV005** für die Gruppe **TEST E-RA RAPPORTS**.

EDIT : Ändern meiner Kontoeinstellungen ;
BACK : Zurück zum Hauptmenü ;
EXIT : Abmelden.

Anleitung herunterladen (v4.2) : [PDF](#).

Herunterladen der Betriebsreferenzliste : [CSV](#) [HTML](#) (Jahr :)
(Gruppierung von Transporteuren, Vermittlern, Empfängern, jeglicher Art von Jahresberichten)

FIRM_NEW : Einen neuen Betrieb in den Jahresbericht hinzufügen (Transporteur oder Empfänger) ;
FIRM_CHECK : Überprüfung der ID-Nummern der Betriebe ;
FIRM_DOCUMENT : meine Dokumente.

Liste der Jahresbericht [#49] [+/-](#)

Erfassen des Wertes und anwenden des Filters :  [#49 / 49]

	Art Jahresbericht	Jahr	Etappe	ID Betrieb	Name	Stadt
SELECT	Asphaltbehandlungsanlage [A#REPORT]	2017	Zusatzinformationen [inf]	5	TEST E-RA RAPPORTS	REMICH [LU]
SELECT	Gemeinden [C#REPORT]	2019	Eingabe [enc]	5	TEST E-RA RAPPORTS	REMICH [LU]
SELECT	Abfallbehandlungsanlagen (sonstige) [D#REPORT]	2017	Eingabe [enc]	5	TEST E-RA RAPPORTS	REMICH [LU]
SELECT	Holzverbrennungsanlage [D1#REPORT]	2017	Zusatzinformationen [inf]	5	TEST E-RA RAPPORTS	REMICH [LU]

In dieser Liste, wählen Sie den gewünschten Bericht aus indem Sie auf „SELECT“ klicken.



Administration de l'environnement

Grand-Duché de Luxembourg

Sie werden zur Seite „020 – Jahresbericht“, geleitet. Um mit Ihrem Inventar zu beginnen, klicken Sie im dunkelgrünen Bereich auf „EDIT“. Falls Sie den Bericht zum ersten Mal bearbeiten, müssen Sie zuerst auf „CREATE“ klicken bevor Ihr Inventar bearbeitet werden kann.

Transport & Behandlung von Abfällen - Verwaltung der Jahresberichte und Genehmigungen

020 - Jahresbericht

waste_annual_report



GD5#AEV005

Bearbeitung des Jahresberichtes des Betriebes **TEST E-RA RAPPORTS**, mit Sitz in **REMICH**.

Nur die Verbringungen von in Luxemburg geladenen Abfälle dürfen im Inventar der Bewegungen eingetragen werden.

ID Bericht	40312
Art Jahresbericht	Transport von Abfällen
Jahr	2020
Schritt	Zusatzinformationen

Wählen Sie eine der Optionen aus :

TRANSFER : Den Bericht übermitteln (weitere Bearbeitung durch das Umweltamt) ;

DELETE : Jahresbericht löschen ;

BACK : Zurück zur Berichtsliste ;

EXIT : Abmelden.

Das hochgeladene Dokument darf keine Sicherheitseinschränkungen aufweisen (die Daten müssen verwertbar sein).

Referenzdokumente

Inventar der Bewegungen (CSV-Datei) - Struktur [PDF]	
Wie erstellt man einen Jahresbericht via CSV ? [XLSX]	

Elemente des Berichts

[#04] Anforderung von Zusatzinformationen [HTM] [05/05/2023]			
[#03] Übermittlungs-/Überprüfungsbescheinigung [HTM] [02/05/2023]			
[#02] Z) Untätigkeitserklärung [PDF] (Blanko Formular)		Choose File No file chosen (< 5 Mo !)	APPLY
[#01] Inventar der Bewegungen [CSV] [16/11/2022 - 15/05/2023]		ID Inventar : 16875	EDIT Eingabe
Sonstige [DOC/DOCX/XLS/XLSX/PDF]			ADD



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Ministère de l'Environnement, du Climat
et du Développement durable

Administration de l'environnement



Administration de l'environnement

Grand-Duché de Luxembourg

Auf der Seite „025 – Inventar der Bewegungen“ klicken Sie auf „ADD“ um die erste Zeile Ihres Inventars hinzuzufügen.

Transport & Behandlung von Abfällen - Verwaltung der Jahresberichte und Genehmigungen	
025 - Inventar der Bewegungen	waste_annual_report     web#AEV005

Bearbeitung des Inventars der Bewegungen N° 13520 des Betriebes **TEST E-RA RAPPORTS**, mit Sitz in **REMICH**.

 Nur die Verbringungen von in Luxemburg geladenen Abfälle dürfen im Inventar der Bewegungen eingetragen werden. 

Elementtyp	Inventar der Bewegungen
Art Jahresbericht	Transport von Abfällen ▼
Jahr	2019
Schritt	Eingabe ▼

[Suivi application \(DOCX\) @ LAN](#)

ADD	: Fügen Sie dem Inventar eine Zeile hinzu ;
VALIDATE	: Bestätigen Sie das Inventar ;
FIRM_NEW	: Einen neuen Betrieb in den Jahresbericht hinzufügen (Transporteur oder Empfänger) ;
BACK	: Zurück zum Jahresbericht ;
EXIT	: Abmelden ;
EXPORT_ALL	: EXPORT ALL @ LAN

Inventar enthält keine Zeilen.



Administration de l'environnement

Grand-Duché de Luxembourg

Auf der Seite „025a – Bearbeitung des Inventars der Bewegungen – Hinzufügen einer Zeile“ können Sie entweder jeden Transport einzeln erfassen oder mehrere Transporte zusammenfassen, sofern folgende Bedingungen erfüllt sind:

Falls Sie mehrere Male vom gleichen Produzenten mit der gleichen Abfallart und dem gleichen Vermittler zum gleichen Empfänger gefahren sind wo die gleiche Behandlung des Abfalls durchgeführt wird.

Wenn Sie Ihre Zeile fertiggestellt haben, können Sie auf „VALIDATE“ klicken.

Transport & Behandlung von Abfällen - Verwaltung der Jahresberichte und Genehmigungen	
025a - Bearbeitung des Inventars der Bewegungen - Hinzufügen einer Zeile	
waste_annual_report     web#AEV005	
Produzent (NACE) 	
Init. Produzent ? 	
Abfallcode  	
Vermittler (ID : Name [Ortschaft])  	
Empfänger (ID : Name [Ortschaft])  	
Behandlungscode  	
Menge 	
Einheit 	
VALIDATE : Bestätigen Sie den Zusatz der Zeile mit den eingegebenen Informationen ; BACK : Zurück zum Inventar.	

Sie werden erneut zur Seite „025 – Inventar der Bewegungen“ geleitet, auf welcher Sie für die nächste Zeile wieder auf „ADD“ klicken können.

Sie können den Jahresbericht entweder schrittweise im Laufe des betreffenden Jahres ausfüllen oder ihn am Ende des Jahres vollständig in einem Arbeitsgang erfassen.



Administration de l'environnement

Grand-Duché de Luxembourg

Nach dem 31. Dezember des betreffenden Jahres und spätestens bis zum 31. März des darauffolgenden Jahres können Sie Ihr Inventar bestätigen indem Sie auf „VALIDATE“ klicken.

Transport & Behandlung von Abfällen - Verwaltung der Jahresberichte und Genehmigungen	
025 - Inventar der Bewegungen	waste_annual_report    web#AEV005

Bearbeitung des Inventars der Bewegungen N° 13520 des Betriebes **TEST E-RA RAPPORTS**, mit Sitz in **REMICH**.

 Nur die Verbringungen von in Luxemburg geladenen Abfälle dürfen im Inventar der Bewegungen eingetragen werden. 

Elementtyp	Inventar der Bewegungen
Art Jahresbericht	Transport von Abfällen
Jahr	2019
Schritt	Eingabe

ADD : Fügen Sie dem Inventar eine Zeile hinzu ;
VALIDATE : Bestätigen Sie das Inventar ;
FIRM_NEW : Einen neuen Betrieb in den Jahresbericht
hinzufügen (Transporteur oder Empfänger) ;
BACK : Zurück zum Jahresbericht ;
EXIT : Abmelden ;
EXPORT_ALL : [EXPORT ALL @ LAN](#)

[Suivi application \(DOCX\) @ LAN](#)

Hersteller (NACE)	
Abfallcode	
Transporteur- Vermittler	
Empfänger	
Sortierkriterium	

APPLY : anzuwenden ;
RESET : zurücksetzt (und anzuwenden).

Inhalt des Inventars : [Menge : 123 K ; Anzahl von Elementen : 1.]



Nachdem Sie auf „VALIDATE“ geklickt haben, gelangen Sie zur Seite „020 – Jahresbericht“, auf der Sie auf „TRANSFER“ klicken können, um Ihren Bericht an uns zu übermitteln.

Transport & Behandlung von Abfällen - Verwaltung der Jahresberichte und Genehmigungen	
020 - Jahresbericht	waste_annual_report   GD5#AEV005

Bearbeitung des Jahresberichtes des Betriebes **TEST E-RA RAPPORTS**, mit Sitz in **REMICH**.

 Nur die Verbringungen von in Luxemburg geladenen Abfälle dürfen im Inventar der Bewegungen eingetragen werden. 

ID Bericht	40312
Art Jahresbericht	Transport von Abfällen
Jahr	2020
Schritt	Zusatzinformationen

Wählen Sie eine der Optionen aus :

TRANSFER : Den Bericht übermitteln (weitere Bearbeitung durch das Umweltamt) ;
DELETE : Jahresbericht löschen ;
BACK : Zurück zur Berichtsliste ;
EXIT : Abmelden.

 Das hochgeladene Dokument darf keine Sicherheitseinschränkungen aufweisen (die Daten müssen verwertbar sein). 