



N° dossier : _____

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

Demande d'accès au portail CBAM pour tiers parti

1. Informations de l'entreprise

1.1	Nom de l'entreprise :	_____
	Adresse :	_____
	N° :	_____ Rue : _____
	Localité :	_____ Code Postal : _____
1.2	N° EORI :	_____
1.3	N° RCS :	_____

2. Informations du demandeur

2.1	Nom :	_____
	Prénom :	_____
2.2	Téléphone :	_____
2.3	Courriel :	_____
2.4	N° UID :	_____
2.5	N° eID :	_____

3. Pièces à joindre

Il n'est pas nécessaire de fournir un document supplémentaire hormis le formulaire rempli.



N° dossier : _____

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

4. Contact

La présente demande d'accès au registre CBAM, accompagnée de sa ou ses pièce(-s) jointe(-s), est à envoyer par mail à CBAM@aev.etat.lu pour validation et, si signé à la main, ensuite par courrier à :

Administration de l'environnement

USEE ETS/CBAM

1, avenue du Rock'n'Roll

L-4361 Esch-sur-Alzette

5. Explications complémentaires

- **N° RCS** : Identifiant de l'entreprise associé au [registre des commerces](#).
- **N° UID** : Le numéro « **Unique identifier at the Commission** » (UID) est disponible dans votre « **EU-Login** » sous la rubrique « **détails de votre compte** ». Exemple de numéro : « **n00uh9hz** ».
- **N° EORI** : Le numéro « **Economic Operator Registration and Identification** » est établi au Luxembourg sur la base de numéro de TVA. Exemple de numéro « **LU35698421** ».
- **N°eID** : Le numéro figurant sur le passeport ou la carte d'identité.
- **Signature** : Les signature originales ou électroniques sont acceptées. Sont acceptées toutes les signatures européennes reconnues par le système eIDAS :
 - **eIDAS** : [Welcome to the eSignature page of the European Commission](#)
 - **LUXTRUST** : [Signature électronique : logiciel de signature numérique conforme eIDAS](#)
- L'e-mail indiquée doit correspondre à l'e-mail associé au l'UID.
- La signature doit être faite par la personne indiquée sous « Informations ».
- Une copie d'une signature n'est pas acceptée.
- Ce formulaire est à remplir par un prestataire de service CBAM qui n'est ni l'importateur, ni le représentant den douane indirect. Un compte créé via ce formulaire doit par après être lié à un compte d'importateur ou représentant en douane indirect via délégation. Un guide pour effectuer la délégation peut être trouvé sur notre page web.

Les données à caractère personnel récoltées par ce formulaire sont traitées en conformité avec le règlement (UE) 2016/679 du parlement européen du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel. Veuillez naviguer vers le lien <https://environnement.public.lu/fr/support/protection-donnees/aev.html> pour prendre connaissance du détail de la protection de vos données, appliquée par l'Administration de l'environnement.



N° dossier : _____

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

Le (La) soussigné(e) _____ déclare par la présente que
toutes les indications fournies sont véridiques et que les copies jointes sont conformes aux
originaux.

Fait à _____, le _____
Localité Date

Signature



N° dossier : _____

(Réservé à l'Administration de l'environnement)

6. Annexe - Guide signature électronique

Suivez les étapes suivantes pour signer un document avec Acrobat Reader DC :

WINDOWS et macOS

1. Insérez la carte luxtrust ou eID dans le lecteur de carte. Si votre ordinateur n'a pas de lecteur intégré, il faut en connecter un séparément.
2. Appuyez sur le champ interactif chez « Signature » en bas à droite de la page 3.
3. Sélectionnez un certificat valide et appuyez sur « Ok ».
4. Indiquez où le nouveau document doit être placé et donnez-lui un nom.
5. Indiquer votre code PIN dans la fenêtre pop-up qui apparaît ensuite.

Le document est maintenant signé.